

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРИКЛАДНОЙ
МАТЕМАТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ Могиленских Т.А.

« _____ » _____ 2017г.

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки _____ 09.03.01 Информатика и вычислительная техника _____

Профиль подготовки _____ Системы автоматизированного проектирования в машиностроении _____

Квалификация (степень) выпускника _____ бакалавр _____
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения _____ очная _____
(очная, очно-заочная и др.)

г. Лесной 2017 г.

Программа преддипломной практики по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» рассмотрена на заседании кафедры «Информационные технологии и прикладная математика», протокол №3 от «23» октября 2017 г.

И.о. зав.кафедрой, к.п.н.

/ О.Э.Наймушина /

Программа преддипломной практики одобрена учебно-методической комиссией ТИ НИЯУ МИФИ. Протокол от «24» октября 2017 г., №11.

Председатель учебно-методической

комиссии ТИ НИЯУ МИФИ, к.ф-м.н.

/ А.А. Каратун /

СОГЛАСОВАНО

Нач.отд. 079 ФГУП «Комбинат
«Электрохимприбор»

/ С.А.Попов/

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с Образовательным стандартом ВО НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика связана с трудовой функцией «Проектирование программного обеспечения» Профессионального стандарта «Программист» и предполагает развитие следующих компетенций:

ПК-1 – «Способность разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели и интерфейсов «человек – электронно-вычислительная машина», которая соответствует трудовым действиям «Проектирование структур данных»,

ПК-2 – «Способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии», которая соответствует трудовым действиям «Проектирование баз данных»,

ПСК-2 - «Способность проектировать программные интерфейсы», которая соответствует трудовым действиям «Проектирование программных интерфейсов». Данные трудовые действия приведены в вышеозначенном стандарте.

Цель преддипломной практики - формирование и развитие у студентов умений и знаний трудовой функции «Проектирование программного обеспечения» Профессионального стандарта «Программист», профессионального мастерства на основе изучения и заимствования опыта работы конкретных отделов предприятий атомной отрасли.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных студентом в ТИ НИЯУ МИФИ на 1-4 годах обучения.
2. Изучение студентом производственной деятельности организации, которая определена в качестве места прохождения практики – базы практики.

3. Проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в условиях реального производства, выявление у студентов индивидуальных склонностей к практической работе в конкретных секторах отделов, освоение функциональных обязанностей на закрепленном за студентом по месту прохождения практики рабочем месте.

4. Выявление у студентов способностей к научно-исследовательской деятельности при проведении ими в организации, определенной в качестве места прохождения практики, простейших прикладных исследований конкретных производственных задач.

5. Приобретение практических навыков использования знаний, умений и навыков в конкретных ситуациях.

3. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Преддипломная практика» общей трудоемкостью 11 зачетных единиц и формой итоговой отчетности в виде зачета с оценкой в 8 семестре относится к дисциплинам цикла Б2.Б.03(П) подготовки бакалавра по направлению «Информатика и вычислительная техника».

Базой для прохождения преддипломной практики студентами являются предприятия атомной отрасли, организации, а также лабораторная база ТИ НИЯУ МИФИ.

Входные компетенции для прохождения преддипломной практики формируются при обучении в вузе и опираются на теоретические знания и практические навыки, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин: «Программирование», «Объектно-ориентированное программирование», «Базы данных», «Операционные системы», «Защита информации», «Учебная практика», «Математическая обработка экспериментальных данных»:

Код компетенции	Компетенция
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию
ОСК-1	Способность формулировать мысли, владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, презентации, доносить до специалистов и неспециалистов информацию, мысли, проблемы и пути их решения
ОПК-1	Способность устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем
ОПК-2	Способность осваивать методики использования программных средств для решения практических задач
ОПК-4	Способность участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов

ПК-1	Способность разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели интерфейсов «человек – электронно-вычислительная машина»
ПК-2	Способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии
ПСК-2	Способность проектировать программные интерфейсы

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проходит в следующей форме: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности». Состоит из ознакомительной лекции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по поиску необходимой информации, выполнения выданного задания на базе прохождения преддипломной практики, написании отчета и его защиты. Способ проведения преддипломной практики – стационарная. Практика проводится в рамках дуальной системы. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов ТИ НИЯУ МИФИ проводится на предприятиях атомной отрасли и в организациях, являющихся базовыми для института – ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», ОАО «Вента», ОАО «ТИЗОЛ», ООО "АСС-Бизнес Софт" и др. Базовыми выбраны предприятия, обладающие современной техникой и технологией, отличающиеся передовой организацией производства и труда и располагающие высококвалифицированными кадрами.

Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом, а также годовым календарным графиком учебного процесса.

6. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести / закрепить следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ОС и Кредитно-модульной системой:

а) общекультурные компетенции:

Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Способность формулировать мысли, владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, презентации, доносить до специалистов и неспециалистов информацию, мысли, проблемы и пути их решения (ОСК-1);

б) общепрофессиональные компетенции:

Способность устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем (ОПК-1);

Способность осваивать методики использования программных средств для решения практических задач (ОПК-2);

Способность участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов (ОПК-4);

в) профессиональные компетенции:

Способность разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели интерфейсов «человек – электронно-вычислительная машина» (ПК-1);

Способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии (ПК-2);

Способность проектировать программные интерфейсы (ПСК-2).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен

Знать:

- методы и средства проектирования программного обеспечения;
- методы и средства проектирования баз данных;
- методы и средства проектирования программных интерфейсов;
- правила ведения дискуссий и составления презентаций.

Уметь:

- использовать существующие типовые решения и шаблоны проектирования программного обеспечения;
- применять методы и средства проектирования программного обеспечения, структур данных, баз данных, программных интерфейсов;
- формулировать мысли, владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, представления презентации;
- разрабатывать приложения / базы данных в соответствии с поставленными задачами.

Владеть:

- навыками выбора необходимой информации, используя ресурсы интернета, библиотеки института, электронно-образовательные ресурсы;
- навыками толерантности, техники ведения дискуссий, доступного объяснения проблем и пути их решений;
- навыками установки необходимого программного обеспечения;
- навыками настройки ПО;
- навыками тестирования работоспособности приложений.

Основные навыки, полученные студентами за время прохождения преддипломной практики, могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 11 зачетные единицы, 396 час.

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	
		Лекции	Практические занятия под руководством специалиста предприятия
	Семестр 8		
1	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности	2	
2	Практические занятия под руководством специалиста предприятия		388
3	Обработка и систематизация материала, написание отчета		4
4	Получение отзыва, подготовка презентации и защита		2
	ИТОГО	2	396

Преддипломная практика строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с тематическим планом, примерное содержание которого представлено ниже:

1. Изучение системы организации отдела.
2. Ознакомление с необходимой документацией (существующей базой данных, стандартом, техническими требованиями и т.д.).
3. Изучение направления сектора работы (программа, ПО, технические средства).
4. Получение общего представления о работе отдела: решаемые задачи, методы и используемое ПО, специфика используемых приложений и/или технических средств.
5. Выполнение индивидуального задания.

Конкретизация тематического плана, особенности его выполнения применительно к объекту практики находят свое отражение в индивидуальном задании, которое разрабатывается руководителем практики на производстве совместно с руководителем практики от ТИ НИЯУ МИФИ. На базах практики руководители назначаются руководителем предприятия /отдела.

Ввиду широкого спектра областей применения знаний бакалавров направления подготовки «Информатика и вычислительная техника», высокой динамики развития и

внедрения информационной техники и программного обеспечения и, соответственно, изменения актуальности тем практик, а также по требованию работодателя вся рекомендуемая тематика преддипломной практики разделена на блоки.

Тематика преддипломной практики:

1. Компьютерная безопасность
2. Проектирование и администрирование сетей
3. Организация работы служб технической поддержки
4. Анализ и оптимизация использования средств вычислительной техники
5. Разработка программного обеспечения
6. Автоматизация средств администрирования
7. Разработка прикладных библиотек
8. Разработка баз данных конструкторской документации
9. Разработка программ технологических расчетов
10. Разработка приложения (компонентов) для открытых операционных систем
11. Организация работы корпоративной сети
12. Разработка и сопровождение корпоративных информационных порталов и Web-сайтов

Темы блоков 1-6 используются при прохождении практики в профильном подразделении основного работодателя – предприятии атомной отрасли. Темы блоков 7-9 рекомендованы для применения при прохождении практики в технологических и конструкторских подразделениях основного работодателя. Темы блоков 10-12 применяются при прохождении практики в организациях, с которыми заключены договоры о прохождении практик.

По итогам практики студент в сроки, утвержденные на заседании кафедры, представляет руководителю практики от выпускающей кафедры следующие документы:

- отчет о практике, в котором находят отражение вопросы настоящей программы, конкретные разработки, в которых студент принимал участие во время практики. Образец титульного листа отчета по преддипломной практике представлен в Приложении А;
- дневник практики, оформленный согласно образцу в Приложении Б;
- отзыв руководителя преддипломной практики студента по ее итогам, заверенный подписью руководителя практики от предприятия и печатью организации согласно образцу в Приложении В.

В отзыве отражается умение студента применять полученные в период обучения теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки в теоретической подготовке студента, оценка работы студента-практиканта в целом.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты студентом отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ТИ НИЯУ МИФИ.

По итогам защиты отчета проводится зачет с оценкой.

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Кроме проектно-конструкторской, проектно-технологической научно-исследовательской и инновационной деятельности, традиционных научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, целесообразно привлечение практикантов к участию в рабочих совещаниях, поручение подготовки докладов по теме работы.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Для проведения практики кафедрой ИТПМ разработаны методические рекомендации по проведению работ преддипломной практики (приложение Г), формы для заполнения отчетной документации по практике (титульный лист отчета по практике, дневник практики, отзыв руководителя преддипломной практики студента).

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Система контроля по преддипломной практике – балльно-рейтинговая. Всем формам текущего контроля присваивается определенное количество баллов. Максимальный итоговый рейтинг соответствует 100 баллам (70 – оценка по результатам текущего контроля, 30 – промежуточная аттестация в конце практики).

График текущего контроля знаний по преддипломной практике оформляется по форме:

№	Этапы практики	Максимальный балл
1	Ознакомительная лекция	-
2	Инструктаж по технике безопасности	-
3	Практика на рабочем месте	50
4	Обработка и структурирование материала, написание отчета	20
5	Подготовка презентации и защита	30
	Итого	100

В соответствии с учебным планом аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой. Итоговая оценка выставляется в том случае, если пройдены все этапы практики.

Критерии оценки практики студентов:

1. содержание отзыва руководителя от организации - места прохождения практики.
2. уровень качества обработки и систематизации материала в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
3. умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы на защите.

Комиссия по приему зачета по практике назначается заведующим кафедрой. Подробно критерии оценивания приведены в ФОС преддипломной практики.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и заносится в приложение к диплому.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Алексеев В.А. Беспроводные локальные сети IEEE 802.11 Wi-Fi [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Сети ЭВМ и телекоммуникации»/ Алексеев В.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012.— 26 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17720>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Алексеев В.А. Маршрутизация и удаленный доступ в сетях TCP/IP [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Сетевые технологии»/ Алексеев В.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17712>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Ашарина И.В. Объектно-ориентированное программирование в C++ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ашарина И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2012.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12008>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Горюнова В.В. Основы автоматизации конструкторско-технологического проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горюнова В.В., Акимова В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Пенза: Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, ЭБС АСВ, 2012.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23102>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Каширин И.Ю. От C к C++ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каширин И.Ю., Новичков В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2012.— 334 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12022>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Королева О.Н. Базы данных [Электронный ресурс]: курс лекций/ Королева О.Н., Мажукин А.В., Королева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2012.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14515>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Корячко В.П. Анализ и проектирование маршрутов передачи данных в корпоративных сетях [Электронный ресурс]: монография/ Корячко В.П., Перепелкин Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком,

- 2012.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11975>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Корячко В.П. Корпоративные сети. Технологии, протоколы, алгоритмы [Электронный ресурс]: монография/ Корячко В.П., Перепелкин Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2011.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11993>.— ЭБС «IPRbooks»
 9. Култыгин О.П. Администрирование баз данных. СУБД MS SQL Server [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Култыгин О.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17009>.— ЭБС «IPRbooks»
 10. Липаев В.В. Проектирование и производство сложных заказных программных продуктов [Электронный ресурс]/ Липаев В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: СИНТЕГ, 2011.— 398 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27298>.— ЭБС «IPRbooks»
 11. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мартемьянов Ю.Ф., Яковлев Ал.В., Яковлев Ан.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2011.— 332 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12009>.— ЭБС «IPRbooks»
 12. Нестеров С.А. Интеллектуальный анализ данных средствами MS SQL Server 2008 [Электронный ресурс]/ Нестеров С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2012.— 189 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16702>.— ЭБС «IPRbooks»
 13. Сафонов В.О. Основы современных операционных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сафонов В.О.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2011.— 583 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15839>.— ЭБС «IPRbooks»
 14. Скрипник Д.А. Обеспечение безопасности персональных данных [Электронный ресурс]/ Скрипник Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2011.— 91 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16708>.— ЭБС «IPRbooks»
 15. Тихомиров Д.Л. Программируемая передача данных в сетях ЭВМ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тихомиров Д.Л.— Электрон. текстовые данные.—

СПб.: Судостроение, 2012.— 368 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/11238>.— ЭБС «IPRbooks»

16. Федотов Е.А. Администрирование программных и информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федотов Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012.— 136 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/27280>.— ЭБС «IPRbooks»

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Не предусмотрено. В случае прохождения практики на кафедре используется лабораторная база ТИ НИЯУ МИФИ.

Автор: к.п.н., доцент Наймушина О.Э.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

по направлению бакалавриата
09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»

**Руководитель
от предприятия**

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

**Руководитель
от вуза**
И.о. зав.кафедрой, к.п.н.

(должность)

(подпись)

О.Э.Наймушина

(И.О.Фамилия)

Студент

(группа)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Отчет защищен с оценкой « _____ » « _____ » _____ 2018 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ**

ДНЕВНИК
преддипломной практики

Студента группы _____

(фамилия, инициалы)

Информатика и вычислительная техника

(направление подготовки)

г. Лесной

2018 г.

1. Общие сведения

1. Фамилия _____

2. Имя, отчество _____

3. Группа _____

4. Код специальности (направления) 09.03.01

5. Предприятие _____

6. Руководитель практики _____

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

7. Ответственный за преддипломную практику на кафедре _____

Наймушина О.Э., 6-43-86, 9502003145

(ФИО, телефон)

8. Сроки практики по графику учебного процесса - с 09.03.2018 по 15.05.2018

9. Дата выезда из ТИ НИЯУ МИФИ 09.03.2018

10. Дата прибытия на место прохождения практики 09.03.2018

11. Назначен на должность и приступил к работе _____

12. Переведен на должность _____

13. Дата выезда с места прохождения практики 15.05.2018

14. Дата прибытия в ТИ НИЯУ МИФИ 15.05.2018

2. Индивидуальное задание студента на преддипломную практику

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности

Ориентировочная тема ВКР _____

Руководитель практики

_____ / _____

«__» _____ 20 г.

3. Заключение студента по итогам практики и его предложения по содержанию практики

Студент _____ / _____

«__» _____ 20 г.

4. Производственная характеристика студента _____

(Указывается степень его теоретической и практической подготовки, качество выполненной им производственной работы, трудовая дисциплина и недостатки, если они имеют место; в конце характеристики дается оценка за практику по 50-балльной шкале)

Руководитель практики _____ / _____

«__» _____ 20 г.

5. Заключение комиссии по результатам защиты по практике

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

«__» _____ 20 г.

ОТЗЫВ

руководителя преддипломной практики студента _____

Студент ТИ НИЯУ МИФИ группы ИВТ-32Д _____
ФИО
 проходил преддипломную практику на ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» в период с XX.XX.20 г. по XX.XX.20 г. в отделе _____. В период практики _____ работал в должности (выполнял обязанности)
ФИО
 _____.

За время прохождения практики проявил себя как квалифицированный специалист с высоким уровнем теоретической подготовки, умеющий выполнять _____ и ориентироваться в _____.

В этом блоке кратко представить перечень основных заданий, объем их выполнения, отношение студента к работе и охарактеризовать работу студента по их выполнению.

Отличается коммуникабельностью, исполнительностью, ответственностью, способностью конструктивно мыслить, оперативно и быстро принимать решения.

На основании вышеизложенного преддипломную практику студента _____ оцениваю на _____ баллов по 50-балльной шкале.

Руководитель _____ / _____ /
(Контакт. телефон)

М.П.

Методические рекомендации по проведению работ преддипломной практики

1. Преддипломная практика является неотъемлемой, завершающей частью учебного процесса и служит целям дальнейшего развития навыков научно-исследовательской работы, углубления и практического приложения теоретических знаний. Во время практики осуществляется знакомство студента с организацией научно-технической и производственной деятельности предприятий, лабораторий, отделов.

2. Студенты проходят преддипломную практику на базовых для института предприятиях атомной отрасли и других отраслей: ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», ОАО НТМЗ «Вента», ОАО «Тизол».

3. Сроки прохождения практики определяются рабочими учебными планами, а также календарным графиком учебного процесса.

4. Во время прохождения практики студент обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- по окончании практики представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет (защитить отчет) по практике.

5. Порядок ведения дневника:

- дневник заполняется студентом лично и ведется регулярно в течение всей практики;
- руководитель практики просматривает дневник и записывает в нем свои замечания;
- в разделе 1 студент указывает все требуемые общие сведения (отметка о дате выезда из ТИ НИЯУ МИФИ делается в случае прохождения практики на предприятиях, в том числе и г. Лесного);
- раздел 2 заполняется студентом совместно с руководителем практики;
- в разделе 3 студент подводит итоги проделанной работы и дает свои предложения по содержанию практики;
- в разделе 4 руководитель практики делает подробный анализ проделанной студентом работы и выносит по ней свое заключение с обязательным указанием оценки за практику;

- в разделе 5 комиссия по приему зачета по практике дает оценку всей проделанной студентом работы с учетом результатов защиты.

6. Подведение итогов практики. По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его своему руководителю одновременно с дневником. В отчете обязательно должно быть отражено современное состояние научной проблемы, к которой относятся программа практики и методика исследований.

Основу отчета составляют сведения о конкретно выполненной студентом производственной работе в период практики. Объем отчета должен составлять не менее 15 страниц. Формат А4, шрифт 14, через 1,5 интервала. К отчету могут прилагаться графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов.

По окончании практики студент сдает комиссии по приему практики зачет с оценкой.